

Die **Gemeinde Halblech** (Landkreis Ostallgäu, ca. 3.500 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teil- oder Vollzeit eine/n



Mitarbeiter (m/w/d) für die Kassenverwaltung

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Leitung der Gemeindekasse mit der Abwicklung aller Kassengeschäfte
- Abwicklung des gesamten Zahlungsverkehrs
- Verwaltung der Kassenmittel und Liquiditätsplanung
- Verbuchung aller Zahlungsvorgänge
- Erstellen von kassenmäßigen Abschlüssen
- Mitwirkung bei Jahresabschlussarbeiten
- Mahnwesen

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossene Berufsausbildung vorzugsweise im Bereich des öffentlichen Dienstes oder im kaufmännischen Bereich
- sicherer Umgang mit den üblichen IT-Anwendungen
- strukturierte, selbstständige und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Diskretion

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einem wertschätzenden Team
- Bezahlung nach dem TVöD mit betrieblicher Altersvorsorge und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Möglichkeiten der fachlichen Weiterbildung

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **30.09.2026** an die **Gemeinde Halblech, Personalamt, Dorfstraße 18, 87642 Halblech** oder per **E-Mail** an **personal@halblech.de**.

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Tobisch unter Tel. 08368 91222-13 gerne zur Verfügung.